

Nummer: **53**
Bearbeitungsstand: 01/2023

Betriebsanweisung

Magnetbohrmaschine



Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: **Betriebspunkte & Lager BsS**

1. ANWENDUNGSBEREICH

- Diese Betriebsanweisung gilt für die BsS Bergsicherung Sachsen GmbH.
- Sie gilt für das Verwenden von Magnetbohrmaschinen.
- Diese Betriebsanweisung regelt den Betrieb von Magnetbohrmaschine.

2. GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT



- Gefahr von Schnittverletzung durch Späne
- Gefahr beim Umgang durch Kühl- und Schmierstoffe (mögliche Hautschäden und Allergien)
- Verletzungsgefahr durch Erfassen von Kleidung oder Haaren.
- Verletzungsgefahr durch Herumschleudern des Werkzeugs oder wegfliegende Teile und Späne
- Fußverletzung durch herabfallende Teile



3. SCHUTZMAßNAHMEN UND VERHALTENSREGELN



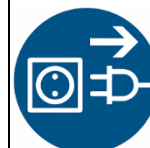
- Vor Erstbenutzung ist eine Einweisung/ Unterweisung durchzuführen.
- Sicherheitsschuhe tragen.
- Werkzeuge festspannen und am Anschlag anlegen.
- Bohrer- und Werkstückwechsel nur bei Stillstand der Maschine durchführen.
- Sicherheitseinrichtungen nicht entfernen oder manipulieren.
- Schlüssel aus dem Spannfutter nehmen.
- Späne nur mit Spänehooken oder Besen entfernen.
- Lange Haare durch Haarnetz oder Mütze verdecken
- Enganliegende Kleidung tragen. Schals, Armbanduhren, Hand- und Armschmuck o.ä. ablegen.
- Das Tragen von Handschuhen ist verboten.
- Schutzbrille und Sicherheitsschuhe tragen!
- Kühlflüssigkeit so führen, dass die Umgebung nicht benetzt wird, erforderlichenfalls Abweiser benutzen.
- Bei hängender Arbeitsausführung ist die Magnetbohrmaschine gegen Herabfallen mit einem Spannband zu sichern.



4. VERHALTEN BEI STÖRUNGEN



- Treten Störungen der Einzelkomponenten auf, ist die Benutzung unverzüglich einzustellen und die verantwortliche Aufsichtsperson (PL) zu informieren.
- Unbeabsichtigte Inbetriebnahme ist durch das Abschalten wirksam zu verhindern.
- Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten dürfen nur durch fachkundige Personen durchgeführt werden.
- Haben Störungen zu Unfällen mit Personen- oder Sachschaden geführt, ist nach Möglichkeit der gesamte Arbeitsbereich bis zum Eintreffen der verantwortlichen Aufsichtsperson (PL) unverändert zu belassen.



5. ERSTE HILFE



- **Unfallstelle sichern, Erste Hilfe** leisten, ggf. weitere **Hilfe herbeirufen**, z.B. Kollegen und **Ersthelfer** hinzuziehen, **verunfallte Person bergen**.
- Unfall melden
- ggf. **Notruf: 112 absetzen - Havariemerkblatt beachten!**
- Durchgeführte Erste-Hilfe-Leistungen immer im **Verbandbuch** eintragen.

Unternehmer/Geschäftsleitung