

Nummer:

**33**

Bearbeitungsstand: 01/2023

## Betriebsanweisung

### Aufsitzrasenmäher

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich:

**Lager BsS**



## 1. ANWENDUNGSBEREICH

- |  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Diese Betriebsanweisung gilt für die BsS Bergsicherung Sachsen GmbH.</li><li>• Sie gilt für das Verwenden vom Aufsitzrasenmäher.</li><li>• Diese Betriebsanweisung regelt den Betrieb vom Aufsitzrasenmäher.</li></ul> |  |
|--|--|--|

## 2. GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gefahren durch scharfe Werkzeuge</li><li>• Gefahr durch Lärm</li><li>• Gefahr durch Vibrationen</li></ul>	
--	---	--

## 3. SCHUTZMAßNAHMEN UND VERHALTENSREGELN

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aufsitzrasenmäher dürfen nur von unterwiesenen Personen bedient werden.</li><li>• Zum Betanken einen Sicherheitseinfüllstutzen verwenden.</li><li>• Beim Arbeiten den Gefahrenbereich von Personen freihalten.</li><li>• Beim Fahren außerhalb der Pflegestelle ist das Mähwerk abzuschalten.</li><li>• Balkenmäher dürfen nur transportiert werden, wenn der Motor abgestellt ist und die Schneidwerkzeuge zum Stillstand gekommen sind. Das Schneidwerkzeug ist mit einem Transportschutz zu sichern.</li><li>• Vor dem Verlassen des Mähers Motor stillstellen.</li><li>• Vor Arbeitsbeginn Sicherheits-, Schutzeinrichtungen und Schneidwerkzeuge auf ordnungsgemäßem Zustand prüfen.</li><li>• An Böschungen die quer zum Hang gemäht werden besteht Abrutschgefahr.</li><li>• Beim Betanken nicht rauchen</li></ul>	

## 4. VERHALTEN BEI STÖRUNGEN

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Treten Störungen der Einzelkomponenten auf, ist die Benutzung unverzüglich einzustellen und die verantwortliche Aufsichtsperson (PL) zu informieren.</li><li>• Unbeabsichtigte Inbetriebnahme ist durch das Abschalten wirksam zu verhindern.</li><li>• Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten dürfen nur durch fachkundige Personen durchgeführt werden.</li><li>• Haben Störungen zu Unfällen mit Personen- oder Sachschaden geführt, ist nach Möglichkeit der gesamte Arbeitsbereich bis zum Eintreffen der verantwortlichen Aufsichtsperson (PL) unverändert zu belassen.</li></ul>	
--	--	--

## 5. ERSTE HILFE

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Unfallstelle sichern, Erste Hilfe</b> leisten, ggf. weitere Hilfe herbeirufen, z.B. Kollegen und <b>Ersthelfer</b> hinzuziehen, <b>verunfallte Person bergen</b>.</li><li>• Unfall melden</li><li>• <b>ggf. Notruf: 112 absetzen - Havariermerkblatt beachten!</b></li><li>• Durchgeführte Erste-Hilfe-Leistungen immer im <b>Verbandbuch</b> eintragen.</li></ul>	
--	---	--

Unternehmer/Geschäftsleitung